

## REGULAMIN AKCJI PROMOWANIA CZYTELNICTWA WŚRÓD DZIECI ZACZYTANE MALUCHY, ZWANEJ DALEJ AKCJĄ

Organizatorem akcji jest Wojewódzka i Miejska Biblioteka  
Publiczna im. Josepha Conrada-Korzeniowskiego w Gdańsku

### I. ZASADY

1. Celem Akcji jest popularyzacja czytelnictwa wśród dzieci (od 0 do 3 lat) na terenie Gdańska.
2. Akcja trwa od 5.10.2020 roku do odwołania.
3. Do Akcji mogą przystąpić dzieci, które w danym roku kalendarzowym mają od 0 do 3 lat.
4. Udział w Akcji następuje poprzez uzyskanie statusu czytelnika Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Josepha Conrada-Korzeniowskiego w Gdańsku. Rodzic/prawny opiekun dziecka powinien, w celu uzyskania przez dziecko statusu czytelnika, wykonać następujące czynności:
  - zapoznać się szczegółowo z Regulaminem Korzystania ze Zbiorów Biblioteki
  - okazać dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość rodzica/prawnego opiekuna uczestnika Akcji
  - wypełnić kartę zapisu i zobowiązać się własnoręcznym podpisem do przestrzegania niniejszego Regulaminu oraz Regulaminu Korzystania ze Zbiorów Biblioteki
  - odebrać PAKIET STARTOWY zawierający KARTĘ BIBLIOTECZNĄ oraz Paszport Małego Czytelnika→ KARTA BIBLIOTECZNA upoważnia Małego Czytelnika do korzystania ze zbiorów i usług we wszystkich filiach Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Josepha Conrada-Korzeniowskiego w Gdańsku (w ramach Akcji *Zaczytane Maluchy karta biblioteczna wydawana jest nieodpłatnie*).
5. Uczestnik Akcji powinien dokonać co najmniej jednego wypożyczenia (skorzystać ze zbiorów Wojewódzkiej i Miejskiej Biblioteki Publicznej im. Josepha Conrada-Korzeniowskiego w Gdańsku)
  - Korzystanie z biblioteki/ze zbiorów biblioteki zostanie potwierdzone wpisami (pieczętkami) w paszporcie, załączonym w PAKIECIE STARTOWYM.Pieczętkę otrzymuje dziecko, które wypożyczyło książkę (przynajmniej jedna książka z literatury dziecięcej) lub aktywnie uczestniczyło w zajęciach z oferty danej filii. Po uzyskaniu 5 takich wpisów (pieczętek) czytelnik otrzyma książeczkę wydaną przez WiMBP, a po 10 order czytelnika oraz dodatkową nagrodę na początku następnego roku kalendarzowego (książeczka + biblioteczne gadżety).
6. Uczestnikowi Akcji przysługuje jeden PAKIET STARTOWY.
7. Jeśli dziecko jest już posiadaczem specjalnej karty dla dzieci, tzw. karty z szopem, a także spełnia wymogi wiekowe, może przystąpić do Akcji. Otrzymuje wtedy torbę i paszport (już bez nowej karty).
8. Regulamin niniejszy jest jedynym dokumentem określającym zasady Akcji. Zgłoszenie się do Akcji jest jednoznaczne z akceptacją niniejszego regulaminu.
9. Organizator jest uprawniony do zmiany postanowień niniejszego regulaminu. Zmiany postanowień niniejszego regulaminu wchodzi w życie z chwilą zamieszczenia ich na stronach Organizatora.

### II. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Na podstawie art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy że:

1. Administratorem przekazanych danych jest Wojewódzka i Miejska Biblioteka Publiczna w Gdańsku, Targ Rakowy 5/6, 80-806 Gdańsk, email: [wbp@wbpg.org.pl](mailto:wbp@wbpg.org.pl).
2. Celem przetwarzania Państwa danych osobowych jest uczestnictwo w Akcji Zacytane Maluchy, zaś podstawą przetwarzania jest Państwa zgoda wyrażona podczas wypełniania formularza rejestracyjnego.
3. Państwa dane osobowe są zabezpieczone zgodnie z obowiązującymi przepisami, a ich odbiorcami mogą być podmioty uprawnione do ujawnienia im danych na mocy przepisów prawa oraz podmioty przetwarzające dane osobowe w ramach świadczenia usług dla administratora.
4. Nie przewiduje się przekazywania Państwa danych do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego lub instytucji międzynarodowych ani przetwarzania danych osobowych w celu innym niż cel, w którym dane osobowe zostały zebrane.
5. Decyzje dotyczące Państwa danych osobowych nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany.
6. Państwa dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do świadczenia usługi oraz przez 3 lata od rezygnacji z usług bibliotecznych, w celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń, zgodnie z art. 442<sup>1</sup>, w związku z art. 118 Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny.
7. Macie Państwo prawo do: ochrony Waszych danych osobowych, informacji o zasadach ich przetwarzania, dostępu do nich i uzyskania ich kopii, sprostowania, wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, przenoszenia danych oraz powiadomienia każdego odbiorcę o sprostowaniu, usunięciu lub ograniczeniu przetwarzania Waszych danych, prawo kontaktu z Inspektorem ochrony danych ([iod@wbpg.org.pl](mailto:iod@wbpg.org.pl)) oraz prawo do odszkodowania za szkodę majątkową lub niemajątkową w wyniku naruszenia przepisów RODO.
8. Macie Państwo także prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie. Wycofanie się ze zgody można złożyć w formie wysłania stosownego żądania na adres e-mail lub adres pocztowy administratora. Konsekwencją wycofania się ze zgody będzie brak możliwości przetwarzania danych przez administratora.

**ZATWIERDZAM:**

Gdańsk, 29.09.2020

**DYREKTOR**  
  
**Jarosław Zalesiński**